

ARBEJDSPLADSVURDERING
Hjælpekema

Afdeling / arbejdsfunktion:

Beskrivelse af problemerne og årsagerne hertil:

Forslag til løsninger:

Behov for ekstern bistand (f.eks. BST):

Ansvarlig for løsningens gennemførelse:

Dato for påbegyndelse:

Dato for forventet gennemførelse: