


GRAFISK BAR APV

Medlemsnet: Grafisk arbejdsvejledning Danske Medlems Arbejdsvejledning Emballageindustri
i Grafisk BAR: HJ/P/Net 31 - Tryklig Fælles Forum Danske BFO-bund Dansk Journalistforbund

Hjemmesiden om arbejdsmiljøforhold i den grafiske branche

Grafisk BAR APV > Demo

Velkommen Webmaster ▾ | 

Menu	Velkommen til Grafisk APV	Info																																
Forside	Dette værktøj er en hjælp til APV-processen og målrettede virksomheder i den grafiske branche. Værktøjet består af en række vejledninger, som gør det nemmere at kortlægge arbejdsmiljøet.	Grafisk BARs opgave er at informere branchens medarbejdere og sikkerhedsorganisationer om sikkerheds- og sundhedsproblemer og give råd om løsninger. Læs mere																																
Registrer Arbejdsmiljøforhold	Med værktøjet kan man: <ul style="list-style-type: none">• Kortlægge arbejdsmiljøforhold.• Redigere og prioritere arbejdsmiljøforhold.• Udarbejde handlingsplaner.	Bliv bruger																																
Vejledninger	Registrer Arbejdsmiljøforhold	Kontakt:																																
<ul style="list-style-type: none">• Kontor• Prepress• Trykning• Færdiggørelse	Har du et problem med dit arbejdsmiljø, er det her, du skal registrere det. Her kan du også finde vejledninger målrettet den grafiske branche.	Webmaster Tine Vording																																
Sagsbehandling	Klik nedenunder for at starte registreringsprocessen af et arbejdsmiljøforhold:	Email: tine (at) grafiskbar.dk																																
<ul style="list-style-type: none">• Arbejdsmiljøforhold• Handlingsplan	<table border="1"><tr><td>KONTOR</td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td></td><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td></td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td></td><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td></td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td></td><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td></td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td></td><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr></table>	KONTOR	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ		ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"		ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ		ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"		ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ		ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"		ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ		ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"	
KONTOR	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																															
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																															
	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																															
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																															
	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																															
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																															
	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																															
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																															
Administration																																		
<ul style="list-style-type: none">• Brugere• Support																																		



APV

TIL DEN GRAFISKE BRANCHE

Trin for trin

Et værktøj målrettet virksomheder i den grafiske branche

OM KORTLÆGNINGSVÆRKTØJET

Grafisk BARs Kortlægningsværktøj er en hjælp til APV-processen og målrettet virksomheder i den grafiske branche. Værktøjet indeholder viden om relevante arbejdsmiljøforhold samt mulighed for at registrere, samle og prioritere arbejdsmiljøforhold i en kortlægningsrapport og endelig at overføre prioriterede arbejdsmiljøforhold til en APV-handlingsplan.

Med værktøjet kan du:

- Kortlægge arbejdsmiljøforhold
- Redigere og prioritere arbejdsmiljøforhold
- Udarbejde handlingsplaner

SÅDAN KOMMER DU IGANG


Virksomheden oprettes som bruger i Kortlægningsværktøjet ved at kontakte webmasteren som nævnt på værktøjets forside. Når virksomheden har modtaget "administrator" login, kan systemet anvendes med det samme.

GRAFISK BAR APV

Medlemmer i Grafisk BAE: Grafisk arbejdsvejledning Danmarks Mediers Arbejdsvejledning Indtægtsstatistikken

Hjemmesiden om arbejdsmiljøforhold i den grafiske branche

Grafisk BAR APV > Demo

Velkommen Webmaster > | 

Menu	Velkommen til Grafisk APV	Info																												
Forside	Dette værktøj er en hjælp til APV-processen og målrettet virksomheder i den grafiske branche. Værktøjet består af en række vejledninger, som gør det nemmere at kortlægge arbejdsmiljøet.	Grafisk BARs opgave er at informere branchens medarbejdere og sikkerhedsorganisationer om sikkerheds- og sundhedsproblemer og give råd om løsninger. Læs mere																												
Registrer Arbejdsmiljøforhold		Bliv bruger																												
Vejledninger	Med værktøjet kan man: <ul style="list-style-type: none">• Kortlægge arbejdsmiljøforhold.• Redigere og prioritere arbejdsmiljøforhold.• Udarbejde handlingsplaner.	Kontakt:																												
<ul style="list-style-type: none">▪ Kontor▪ Prepress▪ Trykning▪ Færdiggørelse	Registrer Arbejdsmiljøforhold	Webmaster Tine Vorting																												
Sagsbehandling	Har du et problem med dit arbejdsmiljø, er det her, du skal registrere det. Her kan du også finde vejledninger målrettet den grafiske branche.	Email: tine (at) grafiskbar.dk																												
<ul style="list-style-type: none">▪ Arbejdsmiljøforhold▪ Handlingsplan	Klik nedenunder for at starte registreringsprocessen af et arbejdsmiljøforhold:																													
Administration																														
<ul style="list-style-type: none">▪ Brugere▪ Support	<table border="1"><tbody><tr><td rowspan="2">KONTOR</td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td rowspan="2">PREPRESS</td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td rowspan="2">TRYKNING</td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr><tr><td rowspan="2">FÆRDIGGØRELSE</td><td>ERGONOMI</td><td>KEMI</td><td>PSYKISK ARBEJDSMILJØ</td></tr><tr><td>ULYKKER</td><td>STØJ</td><td>"ALT DET ANDET"</td></tr></tbody></table>	KONTOR	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"	PREPRESS	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"	TRYKNING	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"	FÆRDIGGØRELSE	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"	
KONTOR	ERGONOMI		KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																										
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																											
PREPRESS	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																											
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																											
TRYKNING	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																											
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																											
FÆRDIGGØRELSE	ERGONOMI	KEMI	PSYKISK ARBEJDSMILJØ																											
	ULYKKER	STØJ	"ALT DET ANDET"																											
	Sagsbehandling af Arbejdsmiljøforhold																													
	Hvis du deltager i sagsbehandlingen af arbejdsmiljøproblemer på din arbejdsplads, så kan du benytte dette værktøj:																													
	Sagsbehandling																													

GRAFISK BAR APV

Værktøjet indeholder en række vejledninger inden for Kontor, Prepress, Trykning, Færdiggørelse, som igen er inddelt efter arbejdsmiljøforholdene Ergonomi, Kemi, Ulykker, Støj og Psykisk arbejdsmiljø. Inden man går igang med at registrere arbejdsmiljøforhold, anbefales det at man læser vejledningerne på de enkelte områder. Dem finder man ved at klikke på feltet i skemaet eller ved at gå ind fra menuen til venstre på siden. Der er endvidere direkte links til relevante hjemmesider under "Få mere viden".

1. REGISTRER ARBEJDSMILJØFORHOLD

KONTOR	ERGONOMI ULYKKER	KEMI STØJ	PSYKISK ARBEJDSMILJØ "ALT DET ANDET"
PREPRESS	ERGONOMI ULYKKER	KEMI STØJ	PSYKISK ARBEJDSMILJØ "ALT DET ANDET"
TRYKNING	ERGONOMI ULYKKER	KEMI STØJ	PSYKISK ARBEJDSMILJØ "ALT DET ANDET"
FÆRDIGGØRELSE	ERGONOMI ULYKKER	KEMI STØJ	PSYKISK ARBEJDSMILJØ "ALT DET ANDET"

Når du skal registrere et Arbejds-
miljøforhold, skal du klikke på det
procesområde/arbejds miljøforhold
du ønsker at registrere inden for. Fx
Kontor/Støj.

Registrer Arbejds miljøforhold

OK Annuller

Vedhæft fil * angiver et obligatorisk felt

Område *

Kontor - Ergonomi
 Andre områder - specificer et område nedenunder:

Emne *

Beskrivelse

OK Annuller

- 1 Udfyld Emne
- 2 Udfyld Beskrivelse af Arbejds miljøforhold
- 3 Det er muligt at vedhæfte fil, fx længere skriv eller foto
- 4 Klik på OK

2. SAGSBEHANDLING

Vil man se alle registrerede Arbejds miljøforhold samt prioritere og udskrive en liste, går man ind under **Arbejds miljøforhold** i menuen under **Sagsbehandling**.

- 1 Klik på Arbejds miljøforhold i listen
- 2 Før musen over Emneteksten og klik på pilen i det gule felt
- 3 Vælg Rediger element



Problem-id	Oprettet	Emne	Område	Beskrivelse	Prioritet
58	15-04-2010 12:41	Test	Trykning - Støj	Test	NY
55	29-09-2009 14:27	ondt i ryggen	Kontor - Ergonomi		NY
53	29-09-2009 14:27	Vis element	Kern	svimmelhed	NY
52	29-09-2009 14:27	Rediger element	Kontor - Ulykker	test test	NY
35	24-03-2009 17:05	Administrer tilladelser	Trykning - Kemi		NY
34	24-03-2009 17:05	Slet element	Kontor - Ergonomi		PRIORITERET
		Giv mig besked			

Alle felter for arbejds miljøforholdet kan nu ændres

- 4 Rediger evt. prioriteringen af forholdet
- 5 Rediger evt. kommentar
- 6 Rediger evt. ansvarlig
- 7 Rediger evt. forfaldsdato
- 8 Klik OK

The dialog box contains the following fields and controls:

- Område: **Kontor - Ergonomi** (dropdown menu)
- Emne: ondt i ryggen
- Beskrivelse: Rich text editor
- Prioritet: NY (dropdown menu, indicated by arrow 4)
- Kommentarer: Rich text editor (indicated by arrow 5)
- Tildelt: Empty text field
- Forfaldsdato: Calendar icon and time field (indicated by arrow 6)
- Handlingsplan: Rich text editor (indicated by arrow 7)
- Buttons: OK (indicated by arrow 8) and Annuller

Footer: Oprettet kl. 29-09-2009 14:27 af Mogens Nies
Sidst ændret kl. 27-08-2010 17:05 af INET frontGATE

3. SORTER LISTEN OVER ARBEJDSMILJØFORHOLD

Ny	Handlinger	Indstillinger	Visning: (Alle)		
Problem-id	Oprettet	Emne	Område	Beskrivelse	
58	15-04-2010 12:41	Test	Trykning - Støj	Test	
55	29-09-2009 14:27	ondt i ryggen	Kontor - Ergonomi		
53	29-09-2009 14:05	indsnusning af alkohol	Færdiggørelse - Kemi	svimmelhed	
52	29-09-2009 14:01	Løs hylde	Kontor - Ulykker	test test	
35	24-03-2009 14:03	glatte gulve	Trykning - Kemi		
34	24-03-2009 14:01	loft drysser	Kontor - Ergonomi		
33	24-03-2009 13:48	kopimaskiner i arbejdslokale	Kontor - Ergonomi		
32	06-03-2009 11:41	de blir slidt op	afdeling 6	gør dog noget	
29	23-02-2009 11:31	Roderi	Kontor - Ergonomi	Der står halvtomme kemikaliedunke overalt, flere uden låg.	PRIORITERET
				Løsningsforslag: Der indkøbes reol med markering af hvor kemikalier skal står	
23	21-01-2009 14:39	unge	Færdiggørelse - "Alt Det Andet"	under 18	LØST
22	21-01-2009 14:39	Gravid	Prepress - "Alt Det Andet"	Gravid - tvivl om arbejdsstilling	NY
21	21-01-2009 14:39	høreværn	Færdiggørelse - Støj	mangler	PRIORITERET
20	21-01-2009 14:38	Afdampning	Prepress - Kemi	Åben kemi-dunk medfører afdampning. Tvivl om	NY

- 1 Du kan sortere listen over Arbejds miljøforhold ud fra Områder, Forfaldsdato, Afsluttet, Løst, og Prioriteret arbejds miljøforhold.
- 2 Det er også muligt at gruppere de beskrevne arbejds miljøforhold, således at man kan se, hvor mange arbejds miljøforhold, der er under områder, under de fire forskellige prioriteringer samt efter forfaldsdato.

4. HANDLINGSPLAN

Værktøjet indeholder eksempler på handlingsplaner.

- 1 Klik på **Handlingsplan**
- 2 Klik på det arbejdsmiljøproblem, du ønsker at skrive handlingsplan for
- 3 Klik på Rediger element

Menu

- Forside
- Registrer Arbejdsmiljøforhold
- Vejledninger
 - Kontor
 - Prepress
 - Trykning
 - Færdiggørelse
- Sagsbehandling**
 - Arbejdsmiljøforhold
 - Handlingsplaner**
- Administration
 - Brugere
 - Support

Problem-id	Oprettet	Emne	Område	Beskrivelse	Prioritet
58	15-04-2010 12:41	Test	Trykning - Støj	Test	NY
55	29-09-2009 14:27	ondt i ryggen	Kontor - Ergonomi		NY
53	29-09-2009 14:27	Test	Kontor - Ulykker	Test	NY
52	29-09-2009 14:27	Test	Kontor - Ulykker	test test	NY
35	24-09-2009 14:27	Test	Trykning - Kemi		NY
34	24-09-2009 14:27	Test	Kontor - Ergonomi		PRIORITERET

- 4 Skriv i feltet **Handlingsplan**
- 5 Klik **Ok**

Vedhæft fil X Slet element * angiver et obligatorisk felt

Område * Kontor - Ergonomi Andre områder - specificer et område nedenunder:

Emne * ondt i ryggen

Beskrivelse

Prioritet NY

Kommentarer

Tildelt

Forfaldsdato 00: 00

Handlingsplan

Oprettet kl. 29-09-2009 14:27 af [navn] Nies
Sidst ændret kl. 27-09-2010 17:06 af [navn] INET frontGATE

OK Annuller



Udgiver: Grafisk BAR 2010
Redaktion: Tine Vorting, MAX
Kommunikation og Grafisk BAR
Grafisk design:
Michael Svendsen, Grafikant

Trykkeri: Zeuner Grafisk
Oplag: 6500

HK-varenummer: 4418057105

Adresser:

Grafisk BAR

Arbejdsmiljøsekretariatet
Stuadiestræde 3, 2. sal
1455 København K
Telefon: 33 93 12 55
Email: grafiskbar@grafiskbar.dk
www.grafiskbar.dk

Organisationer i Grafisk BAR:

**Danske Mediers
Arbejdsgiverforening**
www.dma.dk

Grafisk Arbejdsgiverforening
www.ga.dk

Emballageindustrien
www.emballageindustrien.dk

HK/Privat
www.hkprivat.dk

Dansk Journalistforbund
www.journalistforbundet.dk

Fagligt Fælles Forbund, 3F
www.3f.dk

Dansk EL-Forbund
www.def.dk

GRAFISK BAR

ARBEJDSMILJØ I DEN GRAFISKE BRANCHE

<http://apv.grafiskbar.dk/default.aspx>